



## Entrevista vocacional

El mes de marzo es el mes vocacional por excelencia con ocasión de la fiesta de san José. En este mes acentuamos esta dimensión tan importante. Por supuesto que la vocación la cuidamos todo el curso y la oferta vocacional amplia (estudiantil, profesional, opción de vida...) está presente en toda la vida escolar en que, sobre todo los Departamentos de Orientación y Pastoral escolares, tienen un papel importante en el día a día.

En muchos centros educativos se lleva a cabo una quin-cena vocacional, en la que se realizan mesas redondas vocacionales a las que se invita a personas con distintas opciones de vida. En el colegio salesiano M<sup>o</sup> Auxiliadora de Ourense alternamos la **mesa redonda** con una **entrevista vocacional** a una persona en concreto.

El formato de entrevista que triunfa en estos momentos en muchas televisiones es el de una "entrevista informal" (sic) a una persona pública (*Mi casa es la tuya*, por ejemplo). De ellos asumimos varios elementos interesantes que potencian nuestro enfoque educativo de "entrevista vocacional".

- **Los destinatarios** son los alumnos de Secundaria obligatoria (12 a 16 años) y los de Bachillerato (16 a 18 años), reunidos por cursos. Por eso, en nuestro caso se tienen seis sesiones distintas, una con cada grupo de unas 80 o 90 personas.
- **El lugar de la entrevista** no puede ser un aula. Se busca una **sala distinta**. Se colocan unos sofás y el alum-nado-público no está en sillas o pupitres alineados sino alrededor del sofá en cuestión.
- **Los detalles** son importantes, como suelen suceder en esos programas televisivos de los que partimos. Por ejemplo, se cuida la **luz** (directa o indirecta), se prepara algún **elemento decorativo extra** (alfombra, mesa, carteles o posters, elementos decorativos u objetos refe-rentes a la persona entrevistada...). El objetivo es des-escolarizar la entrevista.
- **La selección del entrevistado y del entrevistador** es otro elemento que hay que tener muy en cuenta. No es neces-ario que sean personas muy conocidas, pero sí perso-nas simpáticas, espontáneas, con chispa... que, ade-más dan sentido a su vida con lo que hacen. En nuestro caso han participado un educador, un salesiano anima-dor vocacional, una enfermera, una madre con caris-ma... Los entrevistadores también han de tener cierta chispa y ingenua fluidez. En nuestro caso han sido chi-cos y chicas de los mayores o jóvenes del centro juvenil.
- **Un encuentro previo** entre ambos facilitará el guion. Es muy importante que entrevistador y entrevistado se

relacionen previamente y tengan un diálogo antes de la actividad propiamente dicha, o sea, antes de la entre-vista ante los espectadores y oyentes. Se deben cono-cer, deben poder contarse historias que no salen en directo pero que, si se conocen de antemano y se con-textualizan, pueden ayudar en la entrevista en directo al entrevistado a subrayar opciones y acciones reali-zadas o incluso se pueden hacer públicas, ya que por humildad o timidez no se dicen con público delante.

- **El tono** que debe reinar en la entrevista tiene que ser natural y espontáneo.
- **El guion** debe ayudar a que triunfe el tono anterior-mente dicho, tratando de la vida normal y corriente y subrayando los aspectos que la hacen única.
- **La duración**, desde nuestra experiencia, nos indica que entre 20 y 40 minutos es lo correcto, pues el públi-co no se descentra.
- **Una introducción audiovisual** (breve presentación digi-tal o vídeo de corta duración sobre la persona invita-da) también ayuda a ver a esa persona en acción, en movimiento y en su contexto.
- **La participación del público** es otro elemento importan-te que hay que cuidar. Puede ayudar un **trabajo previo** en las aulas, realizado días u horas antes de la entre-vista, con la preparación de preguntas. Se puede poten-ciar que los participantes hablen directamente o a tra-vés de preguntas por escrito que alguien recoge y entre-ga. Incluso se puede dejar un espacio (taburetes vacíos, por ejemplo, o el mismo sofá central) para que los pue-da ocupar alguien del público que quiera realizar una pregunta espontánea o ya preparada de antemano.
- **El final** puede ser con **foto grupal o individual**. Si se juzga oportuno, se puede apuntar un correo electróni-co, o el teléfono para un guasap o la dirección para poder conectar con la persona invitada y preguntar-le personalmente.
- **Al finalizar, se deja un tiempo informal** para poder acercarse a ella en la sala o en los patios. Eso ayuda a que algunos se aproximen y le hagan "su" pregunta.

Que en el encuentro y en la escucha de todo ser humano descubramos y escuchemos al Otro con mayúsculas.

Xulio C. Iglesias